

На основу члана 9. става 1. Правилника о условима и мерилима, поступку и начину рада Комисије за доделу помоћи интерно расељеним лицима за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала број 110- 4 /18-II од 06.06.2018. године, Комисија за избор корисника за доделу помоћи у грађевинском материјалу расписује

# **ЈАВНИ ПОЗИВ**

## **ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ЗА ДОДЕЛУ ПОМОЋИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА НАБАВКОМ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ЗАВРШЕТАК ИЛИ АДАПТАЦИЈУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

### **I. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

Право на помоћ могу да оставаре породице интерно расељених лица у циљу побољшања услова становања ИРЛ док су у расељенштву која имају пребивалиште/боравиште у Републици Србији, а смештене су у неадекватном приватном смештају на територији Општине Лапово.

Помоћ је бесповратна и одобрава се за куповину грађевинског материјала неопходног за обезбеђивање и побољшање основних услова становања, при чему максимална вредност једног пакета грађевинског материјала, износи РСД 550.000,00(петстотинапедесетхиљададинара), а минимална вредност једног пакета грађевинског материјала износи РСД 184.000,00 (стоосамдесетчетирихиљадединара), а по породичном домаћинству Корисника.

Помоћ се додељује за завршетак започете градње или адаптације безусловних стамбених објеката, у циљу побољшања становања породичног домаћинства Корисника који имају пребивалиште/боравиште на територији Општине Лапово, и то:

-за изградњу/реконструкцију носеће конструкције (зидови,изградњу/доградњу санитарног чвора,уградњу/замену зидних и подних облога, столарије, фасаде, малтерисање и увођење/замену електро и водоводних инсталација и друге радове неопходне за завршетак градње или адаптацију, а којом би се непокретност довела у стање у којем обезбеђује основне животне услове за употребу и становање.

## II. УСЛОВИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Критеријуми за доделу грађевинског материјала утврђени су правилником о раду Комисије за избор корисника за доделу помоћи интерно расељених лица за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала.

Кориснику може бити додељена помоћ под следећим условима :

1. да су евидентирани као интерно расељена лица и/или поседују легитимацију интерно расељеног лица (обавезно за Подносиоца пријаве);
2. да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у пријави који су евидентирани као интерно расељена лица имају пријављено пребивалиште/боравиште на територији Општине Лапово;
3. да Подносилац пријаве на јавни позив има у својини 1/1 или у сусвојини, или заједничкој имовини, са неким од чланова породичног домаћинства који је наведен у пријави, непокретност која је уписана у катастру непокретности без терета као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката или
- непокретност изграђена са одобрењем за градњу или
- непокретност изграђена без одобрења за градњу, односно као непокретност изграђена са одобрењем за градњу за коју није издата употребна дозвола, а иста се налази у поступку легализације, односно озакоњења који још није завршен, а да је на земљишту на коме се налази предметна непокретност дозвољена индивидуална стамбена градња. Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 3) овог члана мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке о решавању стамбених потреба интерно расељених лица са листом корисника ранжираних према реду првенства на основу испуњености услова и броја освојених бодова (у даљем тексту: Одлука).

4. да непокретност из тачке 3. овог члана не испуњава основне услове становања, а да ће се уградњом додељеног грађевинског материјала непокретност оспособити за употребу и становање;

5. да Подносилац и чланови његовог породичног домаћинства нису отуђили, поклонили или заменили непокретност на Косову и Метохији, а којом би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;

6. да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе, осим непокретности из тачке 3. овог члана;
7. да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства не могу да користе непокретност коју поседују на Косову и Метохији;
8. да немају приходе којима би могли да побољшају услове становања;
9. да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису корисници другог програма за побољшање услова становања или повратка, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
10. да се непокретност из тачке 3. овог члана налази на територији општине/града (УКОЛИКО ЈЕ ОПШТИНА САГАЛСАНА ДА РАЗМАТРА ОБЈЕКТЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ДРУГИХ ЈЛС ТАЧКА 12) СЕ МОЖЕ БРИСАТИ);

### **III. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Уз пријаву на јавни позив, која се подноси Општини Лапово, Подносилац пријаве доставља следеће доказе:

- 1) Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
- 2) Фотокопију легитимације интерно расељеног лица (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства уколико су евидентирани као интерно расељено лице);
- 3) Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);
- 4) Изјаву оверену код надлежног органа да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства немају у својини непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање, осим предметне непокретности којом конкуришу за Помоћ; да не могу да користе непокретност коју поседују на Косову и Метохији, да нису заменили, обновили или отуђили непокретност на територији Косова и Метохије, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису корисници другог програма за побољшање услова становања или повратка којим би могли да реше или су решили своје стамбено питање;
- 5) Доказ о стамбеној ситуацији Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства: – за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенскосанитарних услова - изјава оверена у органу управе или суду;
- 6) Доказ о приходима:
  - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у

Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је подносилац незапослен и да нема приходе;

- Уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;  
- Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства или изјава оверена код надлежног органа да Подносилац пријаве, односно члан његовог породичног домаћинства остварује одређене повремене приходе;

- Чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив или уколико лице не остварује приход по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;

7) За чланове породичног домаћинства узраста 15 до 26 година - доказ о школовању, уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки б) овог става (докази о приходима);

8) Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

9) Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

10) Доказ о постојању болести од већег социо-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе,

хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.); Напомена: доказ о постојању болести не старији од годину дана

11) За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;

- решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;

- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;

- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању

детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву подносиоца оверену код надлежног органа да се подносилац непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

12) Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;

13) Доказ о власништву/сувласништву/заједничкој имовини над предметном непокретношћу - лист непокретности не старији од шест месеци у коме је Подносилац пријаве уписан као носилац права својине/сусвојине/заједничке имовине над предметном непокретношћу, а предметна непокретност уписана без терета и то као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката

14) Дозволу за градњу или уколико је непокретност уписана као непокретност изграђена без одобрења за градњу, односно као непокретност за коју није издата употребна дозвола потребно је доставити потврду надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију односно озакоњење и уверење надлежног органа да се земљиште, на коме је изграђен објекат, налази у подручју предвиђеном за индивидуалну стамбену градњу (важећа информација о локацији). Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 14) овог члана мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија може од Подносиоца пријаве тражити и друге доказе потребне за поступање по пријави на јавни позив.

#### **IV. ИЗБОР КОРИСНИКА**

Поступак за доделу Помоћи у првом степену води и све одлуке доноси Комисија.

У погледу пријава код којих су испуњени услови, Комисија утврђује предлоге листе Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Предлог листе), на основу критеријума.

Предлог листе Комисија објављује на огласној табли Општине.

На Предлог листе Подносилаца пријаве може уложити приговор Комисији, у року од 15 (петнаест) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Комисија је обавезна да о пристиглим приговорима одговори од 15 (петнаест) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Након провере навода из приговора и утврђивање чињеничног стања, односно након истека рока за одговор на приговоре, Комисија утврђује коначну листу Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Коначна листа).

Коначну листу Комисија објављује одмах по утврђивању на огласној табли Општине Лапово.

На основу Коначне листе Комисија доноси Одлуку која се доставља лицима на која се Одлука доноси. Подносиоци захтева имају право жалбе на Одлуку Општинском Већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведене Одлуке.

## **ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВ**

Пријава се подноси у затвореној коверти, преко писарнице Општине путем захтева.

Захтев се добија на писарници Општинске управе.

Захтев са потребном документацијом подносе се лично или поштом на адресу: Општина Лапово, Његошева бр.18, Лапово, са назанаком „Конкурс за избор корисника за доделу помоћи у грађевинском материјалу”.

Рок за подношење захтева са потребном документацијом је 45(четрдесетпет) дана од дана објављивања Јавног позива и трајаће до 08.08.2018. године

Лапово, 7 јуни 2018. године.

**Председник комисије**



Мирела Раденковић